
SÉANCE ORDINAIRE DU 10 JUIN 2026, À 19 H 00
50, RUE DU FORT, SOREL-TRACY

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE;
2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR;
3. DÉPÔT DES PROCÈS-VERBAUX ET ADOPTION, S'IL Y A LIEU :
 - 3.1. SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MRC DU 5 MAI 2026 (ADOPTION);
 - 3.2. RÉUNIONS DU COMITÉ RÉGIONAL CULTUREL (CRC) DES 17 JUIN 2025 ET 24 FÉVRIER 2026 (DÉPÔT);
4. AUTORISATION DU PAIEMENT DES DÉPENSES;
5. RAPPORTS MENSUELS DES CONSEILLÈRES RÉGIONALES ET DES CONSEILLERS RÉGIONAUX;
6. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE :
 - 6.1. AVIS DE LA MRC SUR DES DOCUMENTS D'URBANISME MUNICIPAUX :
 - 6.1.1. Municipalité de Massueville (règlement no 500-26);
 - 6.1.2. Municipalité de Sainte-Anne-de-Sorel (règlement no 605-2026);
 - 6.1.3. Ville de Sorel-Tracy (règlements no 2665, 2666 et 2667);
 - 6.1.4. Municipalité de Yamaska (règlement no RY-2026-133);
 - 6.2. ADOPTION DE L'INVENTAIRE DU PATRIMOINE IMMOBILIER DE LA MRC;
7. ADOPTION DE RÈGLEMENTS ET AVIS DE MOTION :
 - 7.1. AVIS DE MOTION ET PRÉSENTATION D'UN PROJET DE RÈGLEMENT 394-26 PORTANT SUR LA GESTION CONTRACTUELLE, LA DÉLÉGATION DE POUVOIRS AINSI QUE LE CONTRÔLE ET LE SUIVI BUDGÉTAIRE DE LA MRC DE PIERRE-DE SAUREL;
 - 7.2. ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 393-26 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 369-23 RELATIF À L'ÉTABLISSEMENT DES QUOTES-PARTS CONCERNANT LA GESTION DES COURS D'EAU SOUS LA JURIDICTION DE LA MRC DE PIERRE-DE SAUREL;
 - 7.3. ADOPTION DU DOCUMENT PORTANT SUR LA NATURE DES MODIFICATIONS EN LIEN AVEC LE PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 392-26 MODIFIANT LE SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT DE LA MRC (CASERNE D'INCENDIE DE SAINT-OURS);
8. COMPTABILITÉ :
 - 8.1. ATTRIBUTION D'AIDES FINANCIÈRES DANS LE CADRE DU BUDGET DISCRÉTIONNAIRE ALLOUÉ AUX MUNICIPALITÉS, S'IL Y A LIEU;
 - 8.2. ATTRIBUTION D'AIDES FINANCIÈRES DANS LE CADRE DE LA POLITIQUE DE COMMANDITES, S'IL Y A LIEU;
 - 8.3. DÉSIGNATURE D'UN NOUVEAU SIGNATAIRE AUX COMPTES DE DESJARDINS ET MODIFICATION DE L'ADMINISTRATEUR RESPONSABLE D'EMPLOYEUR D;
 - 8.4. DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIER DE LA MRC ET DU RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT POUR L'EXERCICE FINANCIER TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2025;
9. DÉVELOPPEMENT CULTUREL :
 - 9.1. ADOPTION DU GUIDE D'APPEL DE PROJETS DANS LE CADRE DU PLAN D'ACTION DE LA POLITIQUE CULTURELLE LA CULTURE EN TÊTE;
10. DÉVELOPPEMENT SOCIAL :
 - 10.1. AUTORISATION DE CONCLURE UNE ENTENTE DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'HÉBERGEMENT TEMPORAIRE ET D'AIDE À LA RECHERCHE DE LOGEMENT (PHTARL) POUR L'ENSEMBLE DU TERRITOIRE DE LA MRC;



11. FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ (FRR) :

- 11.1. APPROBATION DU PROJET DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-AIMÉ POUR L'ACQUISITION DE TABLES DESTINÉES AUX ORGANISMES ET ÉVÉNEMENTS COMMUNAUTAIRES - FRR, VOLET 2, PARTIE 3;
- 11.2. ADOPTION DU RAPPORT FINAL ET DE LA REDDITION DE COMPTES - FRR, VOLET 3 - PROJET SIGNATURE INNOVATION;
- 11.3. AUTORISATION D'ADHÉRER À L'ENTENTE SECTORIELLE DE DÉVELOPPEMENT POUR LES ARTS ET LES LETTRES DANS LA RÉGION DE LA MONTÉRÉGIE 2026-2029 ET À DÉSIGNER L'ORGANISME MANDATAIRE DE LA MISE EN ŒUVRE DE LADITE ENTENTE;

12. GESTION CONTRACTUELLE :

- 12.1. AUTORISATION DE SIGNATURE DE L'ENTENTE RELATIVE À LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS DE NATURE PERSONNELLE ET CONFIDENTIELLE À UNE MRC DANS LE BUT DE FAVORISER LE DÉVELOPPEMENT DES ACTIVITÉS AGRICOLES OU LA PROTECTION DU TERRITOIRE AGRICOLE;
- 12.2. AUTORISATION D'AUGMENTER LE BUDGET ALLOUÉ AU CONTRAT DE SERVICES DE CONTRÔLEUR FINANCIER;
- 12.3. OCTROI DU CONTRAT D'ENTRETIEN MÉNAGER DU BÂTIMENT ADMINISTRATIF DE LA MRC (DP-2026-04-03);
- 12.4. AUTORISATION DE PROCÉDER À UNE INVITATION ÉCRITE POUR LES SERVICES PROFESSIONNELS EN INGÉNIERIE DANS LE CADRE DU PROJET DE COURS D'EAU C2515 (PDS 009), SITUÉ À SAINT-ROCH-DE-RICHELIEU;
- 12.5. AUTORISATION DE PROCÉDER À UNE INVITATION ÉCRITE POUR DES SERVICES SPÉCIALISÉS POUR LA TAILLE ET LE RETRAIT D'ARBRES OBSTRUANT L'ÉCOULEMENT DE L'EAU DANS LES DOSSIERS C2514 ET C2601;
- 12.6. AUTORISATION DE LANCER UNE PROCÉDURE OUVERTE POUR LE CONTRAT RELATIF À LA CONNECTIVITÉ INTERNET ET SÉCURITÉ DU RÉSEAU FIBRE OPTIQUE;
- 12.7. AUTORISATION D'OCTROYER TROIS (3) CONTRATS DE SERVICES PROFESSIONNELS D'INGÉNIERIE POUR LES TRAVAUX D'ENTRETIEN DE COURS D'EAU RELATIFS AUX PROJETS C2512, C2603 ET C2604 (DP-2026-03-04, DP-2026-03-05, DP-2026-03-06);
- 12.8. ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DU COURS D'EAU PELISSIER ET DE SES BRANCHES 1 ET 4 (AO-2026-04-03);
- 12.9. ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DU COURS D'EAU DE LA 3E RIVIÈRE DU POT-AU-BEURRE, BRANCHE 15 (C2501 - AO-2026-04-04);
- 12.10. ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DE LA GRANDE DÉCHARGE THIERSANT, LA DÉCHARGE THIERSANT ET SAINT-THOMAS ET DE LA PETITE DÉCHARGE THIERSANT (AO-2026-04-05);
- 12.11. ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DE LA 1ERE RIVIÈRE DU POT-AU-BEURRE, BRANCHE 15 (AO-2026-04-06);
- 12.12. AUTORISATION DE PROCÉDER À UNE DEMANDE DE PRIX POUR LE RUISSEAU DU MARAIS CONCERNANT DES SOLS CONTAMINÉS (DP-2026-06-09);
- 12.13. RATIFICATION DU CONTRAT DE SERVICE POUR LA COLLECTE D'ENCOMBRANTS POUR LES RÉSIDENCES SAISONNIÈRES DANS LES ÎLES DE SAINTE-ANNE-DE-SOREL;

13. GESTION DES COURS D'EAU :

- 13.1. DEMANDE D'APPUI À LA REQUÊTE DE LA SOCIÉTÉ DE CONSERVATION ET D'AMÉNAGEMENT DES BASSINS VERSANTS DE LA ZONE CHÂTEAUGUAY (SCABRIC) POUR LA TENUE D'UN BAPE GÉNÉRIQUE SUR L'EAU PORTANT SUR LES ENJEUX DE PÉNURIE ET DE GESTION DURABLE DE L'EAU;
- 13.2. AVIS D'INTENTION DE DÉCLARATION DE COMPÉTENCE À L'ÉGARD DE MUNICIPALITÉS LOCALES DE LA MRC RELATIVEMENT À CERTAINES ACTIVITÉS DANS LA RIVE ET LE LITTORAL;

14. GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES :

- 14.1. DÉPÔT DU RAPPORT DE L'AUDITEUR INDÉPENDANT DU COÛT NET DE LA COLLECTE SÉLECTIVE DE MATIÈRES RECYCLABLES DE LA MRC POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 31 DÉCEMBRE 2025;

15. MILIEUX NATURELS :

- 15.1. APPROBATION DE LA DÉSIGNATION DE LA PERSONNE-RESSOURCE POUR LE PROJET DE RÉGLEMENTATION LIMITANT LA VITESSE DES EMBARCATIONS NAUTIQUES PRÈS DES BERGES DU COMITÉ ZIP DU LAC-SAINT-PIERRE;

16. PROJETS SPÉCIAUX :

- 16.1. ADOPTION DE LA DIRECTIVE MISE À JOUR RELATIVE À L'UTILISATION D'UNE AUTRE LANGUE QUE LA LANGUE OFFICIELLE;

17. EXAMEN DE LA CORRESPONDANCE;

18. EXAMEN DES INVITATIONS;

19. AFFAIRES NOUVELLES :

19.1. _____

19.2. _____

19.3. _____

19.4. _____

20. PÉRIODE DE QUESTIONS;

21. LEVÉE DE LA SÉANCE.

La directrice des affaires juridiques et greffière,



M^e Jessica St-Pierre